

# 淮南市八公山区审计局 2024 年度部门决算

2025 年 9 月

# 目 录

## 第一部分 淮南市八公山区审计局概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

## 第二部分 淮南市八公山区审计局 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

## 第三部分 淮南市八公山区审计局 2024 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

## 九、其他重要事项情况说明

### 第四部分 名词解释

附件：1. 2024 年度项目支出绩效自评表

2. 2024 年度审计业务项目绩效评价报告

## 第一部分 淮南市八公山区审计局概况

### 一、部门职责

根据八公山区委、区政府文件精神，设置八公山区审计局，为主管审计工作的区人民政府工作部门，主要职责是：

（一）主管全区审计工作。负责对区级财政收支和法律法规规定属于审计监督范围的财务收支的真实、合法和效益进行审计监督，对公共资金、国有资产、国有资源和领导干部履行经济责任情况实行审计全覆盖，对领导干部实行自然资源资产离任审计，对国家有关重大政策措施贯彻落实情况进行跟踪审计。对审计、专项审计调查和核查社会审计机构相关审计报告的结果承担责任，并负有督促被审计单位整改的责任。

（二）贯彻执行国家审计方针政策和法律法规规章。制定并组织实施专业领域审计工作规划。提出相关政策建议。对直接审计、调查和核查的事项依法进行审计评价，作出审计决定或提出审计建议。

（三）向区委审计委员会提出年度区级预算执行和其他财政收支情况审计报告。向区长提交年度区级预算执行和其他财政收支情况的审计结果报告。受区政府委托，向人大常委会提出区级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告、审计查出问题整改情况报告。向区委、区政府报告对其他事项的审计和专项审计调查情况及结果。依法向社会公布审计结果。向市审计局报告

和向区直相关部门、乡（镇）党委和政府、街道党工委和街道办事处通报审计情况及结果。

（四）直接审计下列事项，出具审计报告，在法定职权范围内做出审计决定，包括国家有关重大政策措施贯彻落实情况；区级预算执行情况和其他财政收支，区直各部门（含直属单位）预算的执行情况、决算草案和其他财政收支；乡（镇）人民政府、街道办事处预算的执行情况、决算草案和其他财政收支，区级财政转移支付资金；使用区级财政资金的事业单位和社会团体的财务收支；区级投资和以区级投资为主的建设项目的预算执行情况和决算，区级重大公共工程项目的资金管理使用和建设运营情况；自然资源管理、污染防治和生态保护与修复情况；区属国有企业和地方金融机构、区政府规定的国有资本占控股或主导地位的企业和金融机构的资产、负债和损益；区政府部门、乡（镇）人民政府、街道办事处管理和受区政府及其部门委托的其他单位管理的社会保障基金、社会捐赠资金和其他有关基金、资金的财务收支；国际组织和外国政府援助、贷款项目；法律法规规定的其他事项。

（五）按规定对乡科级党政主要领导干部及其他单位主要负责人实施经济责任审计和自然资源资产离任审计。

（六）组织实施对国家财经法律法规、规章、政策和宏观调控措施执行情况、财政预算管理及国有资产管理使用等与国家财政收支有关的特定事项进行专项审计调查。

(七) 依法检查审计决定执行情况，督促整改审计查出的问题，依法办理被审计单位对审计决定提请行政复议、行政诉讼或区政府裁决中的有关事项，协助配合有关部门查处相关重大案件。

(八) 指导和监督内部审计工作，核查社会审计机构对依法属于审计监督对象的单位出具的相关审计报告。

(九) 组织开展审计领域的对外交流与合作，指导和推广信息技术在审计领域的应用。

(十) 负责区委、区政府和区委编委明确的安全生产职责。

(十一) 完成区委、区政府交办的其他任务。

(十二) 职能转变。进一步完善审计管理体制，加强全区审计工作统筹，明晰审计机关职能定位，理顺内部职责关系，优化审计资源配置，充实加强一线审计力量，构建集中统一、全面覆盖、权威高效的审计监督体系。优化审计工作机制，坚持科技强审，完善业务流程，改进工作方式，加强与相关部门的沟通协调，充分调动内部审计和社会审计力量，增强监督合力。

## 二、机构设置

从决算单位构成看，淮南市八公山区审计局 2024 年度部门决算仅包括局本级决算，无其他下属单位决算；与预算相比，无增减变化。具体情况见下表：

序号	单位名称
1	淮南市八公山区审计局本级

## 第二部分 淮南市八公山区审计局 2024 年度部门决算表

### 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：淮南市八公山区审计局

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	72.42	一、一般公共服务支出	35	56.9
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	36	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	37	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	38	
五、事业收入	5		五、教育支出	39	2.05
六、经营收入	6		六、科学技术支出	40	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	41	
八、其他收入	8	6.85	八、社会保障和就业支出	42	16.04
	9		九、卫生健康支出	43	1.93
	10		十、节能环保支出	44	
	11		十一、城乡社区支出	45	
	12		十二、农林水支出	46	
	13		十三、交通运输支出	47	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	48	
	15		十五、商业服务业等支出	49	
	16		十六、金融支出	50	
	17		十七、援助其他地区支出	51	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	52	
	19		十九、住房保障支出	53	2.34
	20		二十、粮油物资储备支出	54	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	55	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	56	
	23		二十三、其他支出	57	
	24		二十四、债务还本支出	58	
	25		二十五、债务付息支出	59	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	60	
<b>本年收入合计</b>	27	79.27	<b>本年支出合计</b>	61	79.27
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	62	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	63	
	30			64	
<b>总计</b>	31	79.27	<b>总计</b>	65	79.27

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况；本套报表金额单位转换成万元时，因四舍五入可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开02表

部门：淮南市八公山区审计局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
							小计	其中：教育收费			
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
			合计	<b>79.27</b>	<b>72.42</b>						<b>6.85</b>
201			一般公共服务支出	56.90	50.06						6.85
20108			审计事务	56.90	50.06						6.85
2010801			行政运行	41.42	39.96						1.46
2010802			一般行政管理事务	5.39							5.39
2010804			审计业务	10.10	10.10						
205			教育支出	2.05	2.05						
20501			教育管理事务	0.75	0.75						
2050102			一般行政管理事务	0.75	0.75						
20502			普通教育	1.30	1.30						
2050202			小学教育	1.30	1.30						
208			社会保障和就业支出	16.04	16.04						
20801			人力资源和社会保障管理事务	4.88	4.88						
2080199			其他人力资源和社会保障管理事务支出	4.88	4.88						
20805			行政事业单位养老支出	11.16	11.16						
2080501			行政单位离退休	3.85	3.85						
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.88	4.88						
2080506			机关事业单位职业年金	2.44	2.44						

	缴费支出								
210	卫生健康支出	1.93	1.93						
21011	行政事业单位医疗	1.93	1.93						
2101101	行政单位医疗	1.10	1.10						
2101102	事业单位医疗	0.83	0.83						
221	住房保障支出	2.34	2.34						
22102	住房改革支出	2.34	2.34						
2210202	提租补贴	2.34	2.34						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开 03 表

部门：淮南市八公山区审计局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
类	款	项	栏次 合计	1	2	3	4	5	6
				<b>79.27</b>	<b>52.44</b>	<b>26.83</b>			
201			一般公共服务支出	56.90	34.96	21.94			
20108			审计事务	56.90	34.96	21.94			
2010801			行政运行	41.42	34.96	6.46			
2010802			一般行政管理事务	5.39		5.39			
2010804			审计业务	10.10		10.10			
205			教育支出	2.05	2.05				
20501			教育管理事务	0.75	0.75				
2050102			一般行政管理事务	0.75	0.75				
20502			普通教育	1.30	1.30				
2050202			小学教育	1.30	1.30				
208			社会保障和就业支出	16.04	11.16	4.88			
20801			人力资源和社会 保障管理事务	4.88		4.88			
2080199			其他人力资源和 社会保障管理 事务支出	4.88		4.88			
20805			行政事业单位 养老支出	11.16	11.16				
2080501			行政单位离 退休	3.85	3.85				
2080505			机关事业单位 基本养老保 险缴费支出	4.88	4.88				
2080506			机关事业单位 职业年金	2.44	2.44				

	缴费支出						
210	卫生健康支出	1.93	1.93				
21011	行政事业单位医疗	1.93	1.93				
2101101	行政单位医疗	1.10	1.10				
2101102	事业单位医疗	0.83	0.83				
221	住房保障支出	2.34	2.34				
22102	住房改革支出	2.34	2.34				
2210202	提租补贴	2.34	2.34				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

## 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：淮南市八公山区审计局

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	72.42	一、一般公共服务支出	30	50.06	50.06		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	31				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	32				
	4		四、公共安全支出	33				
	5		五、教育支出	34	2.05	2.05		
	6		六、科学技术支出	35				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	36				
	8		八、社会保障和就业支出	37	16.04	16.04		
	9		九、卫生健康支出	38	1.93	1.93		
	10		十、节能环保支出	39				
	11		十一、城乡社区支出	40				
	12		十二、农林水支出	41				
	13		十三、交通运输支出	42				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	43				
	15		十五、商业服务业等支出	44				
	16		十六、金融支出	45				
	17		十七、援助其他地区支出	46				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	47				
	19		十九、住房保障支出	48	2.34	2.34		
	20		二十、粮油物资储备支出	49				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	50				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	51				
	23		二十三、其他支出	52				
<b>本年收入合计</b>	24	72.42	二十四、债务还本支出	53				
年初财政拨款结转和结余	25		二十五、债务付息支出	54				
一般公共预算财政拨款	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	55				
政府性基金预算财政拨款	27		<b>本年支出合计</b>	56	72.42	72.42		
国有资本经营预算财政拨款	28		年末财政拨款结转和结余	57				
<b>总计</b>	29	72.42	<b>总计</b>	58	72.42	72.42		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：淮南市八公山区审计局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计	72.42	52.44	19.98
201			一般公共预算服务支出	50.06	34.96	15.10
20108			审计事务	50.06	34.96	15.10
2010801			行政运行	39.96	34.96	5.00
2010804			审计业务	10.10		10.10
205			教育支出	2.05	2.05	
20501			教育管理事务	0.75	0.75	
2050102			一般行政管理事务	0.75	0.75	
20502			普通教育	1.30	1.30	
2050202			小学教育	1.30	1.30	
208			社会保障和就业支出	16.04	11.16	4.88
20801			人力资源和社会保障管理事务	4.88		4.88
2080199			其他人力资源和社会保障管理事务支出	4.88		4.88
20805			行政事业单位养老支出	11.16	11.16	
2080501			行政单位离退休	3.85	3.85	
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	4.88	4.88	
2080506			机关事业单位职业年金缴费支出	2.44	2.44	
210			卫生健康支出	1.93	1.93	
21011			行政事业单位医疗	1.93	1.93	
2101101			行政单位医疗	1.10	1.10	
2101102			事业单位医疗	0.83	0.83	
221			住房保障支出	2.34	2.34	
22102			住房改革支出	2.34	2.34	
2210202			提租补贴	2.34	2.34	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：淮南市八公山区审计局

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	45.92	302	商品和服务支出	2.10	30703	国内债务发行费用	
30101	基本工资	28.42	30201	办公费	0.08	30704	国外债务发行费用	
30102	津贴补贴	5.13	30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金	1.99	30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资	1.01	30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	4.88	30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费	2.44	30207	邮电费	0.00	31006	大型修缮	
30110	职工基本医疗保险缴费	1.93	30208	取暖费		31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	0.12	30211	差旅费	0.97	31009	土地补偿	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31010	安置补助	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	4.43	30215	会议费		31013	公务用车购置	
30301	离休费		30216	培训费	0.04	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费	4.43	30217	公务接待费	0.26	31021	文物和陈列品购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31022	无形资产购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31099	其他资本性支出	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		312	对企业补助	
30306	救济费		30226	劳务费	0.22	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	0.25	31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金		30228	工会经费	0.28	31204	费用补贴	
30309	奖励金		30229	福利费		31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39907	国家赔偿费用支出	
			30299	其他商品和服务支出		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
			307	债务利息及费用支出		39909	经常性赠与	
			30701	国内债务付息		39910	资本性赠与	
			30702	国外债务付息		39999	其他支出	
人员经费合计		50.35	公用经费合计					2.1

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：淮南市八公山区审计局

金额单位：万元

科目代码			年初结转和结余			本年收入			本年支出			年末结转和结余			
			项目支出结转	项目支出结余											
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
合计															

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：淮南市八公山区审计局没有政府性基金预算收入，也没有使用政府性基金预算安排的支出，故本表无数据。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：淮南市八公山区审计局

金额单位：万元

科目代码			科目名称	本年支出		
				合计	基本支出	项目支出
类	款	项	栏次	1	2	3
			合计			

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：淮南市八公山区审计局没有国有资本经营预算财政拨款安排的支出，故本表无数据。

## 第三部分 淮南市八公山区审计局 2024 年度部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入总计 79.27 万元（含使用非财政拨款结余、年初结转和结余）、支出总计 79.27 万元（含结余分配、年末结转和结余）。与 2023 年相比，收、支总计各增加 2.12 万元，增长 2.75%，主要原因：2024 年有 1 名事业编制人员转正，人员经费有所增加。

### 二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 79.27 万元，其中：财政拨款收入 72.42 万元，占 91.36%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 6.85 万元，占 8.64%。

### 三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 79.27 万元，其中：基本支出 52.44 万元，占 66.15%；项目支出 26.83 万元，占 33.85%；经营支出 0 万元，占 0%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入总计 72.42 万元（含年初财政拨款结转和结余），支出总计 72.42 万元（含年末财政拨款结转和结余）。与 2023 年相比，财政拨款收、支总计各减少 1.05 万元，下降 1.43%，主要原因是厉行勤俭节约。

### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

### （一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 72.42 万元，占本年支出的 91.36%。与 2023 年相比，一般公共预算财政拨款支出减少 1.05 万元，下降 1.43%。主要原因是厉行勤俭节约。

### （二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 72.42 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 50.06 万元，占 69.12%；教育（类）支出 2.05 万元，占 2.83%；社会保障和就业（类）支出 16.04 万元，占 22.15%；卫生健康（类）支出 1.93 万元，占 2.67%；住房保障（类）支出 2.34 万元，占 3.23%。

### （三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 118.8 万元，支出决算为 72.42 万元，完成年初预算的 60.96%。决算数小于预算数的主要原因：一是合理规划开展审计事务促使行政运行费用下降；二是厉行勤俭节约。其中：基本支出 52.44 万元，占 72.41%；项目支出 19.98 万元，占 27.59%。具体情况如下：

1. 一般公共服务（类）审计事务（款）行政运行（项）。年初预算为 63.2 万元，支出决算为 39.96 万元，完成年初预算的 63.23%，决算数小于预算数的主要原因是厉行勤俭节约。

2. 一般公共服务（类）审计事务（款）审计业务（项）。年初预算为 30 万元，支出决算为 10.1 万元，完成年初预算的 33.67%，决算数小于预算数的主要原因是部分审计业务（项）支

出项目调整，2024年合理规划审计业务促使审计业务费用下降。

3. **教育（类）教育管理事务（款）一般行政管理事务（项）。**年初预算为0万元，支出决算为0.75万元，完成年初预算的100%，无预算而有支出的主要原因是支出项目科目调整。

4. **教育（类）普通教育（款）小学教育（项）。**年初预算为0万元，支出决算为1.3万元，完成年初预算的100%，无预算而有支出的主要原因是支出项目科目调整。

5. **社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）。**年初预算为0万元，支出决算为4.88万元，完成年初预算的100%，无预算而有支出的主要原因是支出项目科目调整。

6. **社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。**年初预算为3.8万元，支出决算为3.85万元，完成年初预算的100%，决算数大于预算数的主要原因是预算编制相对合理。

7. **社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。**年初预算为6.5万元，支出决算为4.88万元，完成年初预算的75.08%，决算数小于预算数的主要原因是支出项目科目调整，部分支出计入社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）中。

8. **社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）**

**机关事业单位职业年金缴费支出（项）。**年初预算为 3.3 万元，支出决算为 2.44 万元，完成年初预算的 73.94%，决算数小于预算数的主要原因是支出项目科目调整，部分支出计入社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）中。

**9. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。**年初预算为 1.2 万元，支出决算为 1.1 万元，完成年初预算的 91.67%，决算数小于预算数的主要原因是预算编制相对合理。

**10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。**年初预算为 1.6 万元，支出决算为 0.83 万元，完成年初预算的 51.9%，决算数小于预算数的主要原因是支出项目科目调整。

**11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）。**年初预算为 2.8 万元，支出决算为 2.34 万元，完成年初预算的 83.57%，决算数小于预算数的主要原因是预算编制相对合理。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024 年度财政拨款基本支出 52.44 万元，其中：人员经费 50.35 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、奖励金；公用经费 2.1 万元，主要包括：委托业务费、

劳务费、工会经费、培训费、公务接待费、差旅费、办公费。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

2024 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入 0 万元，本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。具体情况说明如下：

淮南市八公山区审计局没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出情况说明**

2024 年度国有资本经营预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入 0 万元，本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。具体情况说明如下：

淮南市八公山区审计局没有国有资本经营预算财政拨款收入，也没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## **九、其他重要事项情况说明**

### **（一）机关运行经费支出情况。**

2024 年度，淮南市八公山区审计局机关运行经费支出 2.1 万元，比 2023 年增加 0.27 万元，增长 14.75%，主要原因是 2024 年单位 4 名工作人员前往合肥参加中级审计师考试，差旅费有所增加。

### **（二）政府采购支出情况。**

2024 年度，淮南市八公山区审计局政府采购支出总额 0.57 万元，其中：政府采购货物支出 0.57 元、政府采购工程支出 0 万元、

政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 0%。

### **（三）国有资产占有使用情况。**

截至 2024 年 12 月 31 日，淮南市八公山区审计局共有车辆 0 辆；单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套）。

### **（四）关于 2024 年度绩效评价情况的说明**

#### **（1）绩效评价工作开展情况。**

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2024 年度纳入部门预算的项目支出全面开展了绩效自评，共 1 个项目，涉及资金 12 万元。从评价情况看，淮南市八公山区审计局 2024 年严格按照预算绩效管理工作实施方案做好预算执行工作，在规定时间内完成了各项工作任务，保障了单位日常工作有效运行，提高了财政资源配置效率和使用效益，达到了预期绩效目标。

组织对 2024 年度部门整体支出开展了绩效自评。评价结果显示，淮南市八公山区审计局按照区财政局预算绩效管理工作要求，积极召开专题会议对全局预算绩效管理工作进行研究，配备专职人员负责财政预算绩效管理的组织和协调工作，为预算绩效

管理工作有效开展提供了组织和人才保障。把制度建设作为开展绩效管理工作的关键环节,根据国家、省、市和区有关文件要求,结合全局工作实际,明确了预算绩效管理职责、主要任务、健全全覆盖预算绩效管理体系等相关要求,为建立科学、规范、高效的财政资金使用和管理体系提供保障。积极组织财务人员参加区财政局组织的学习培训活动,注重与其他单位的业务交流,相互借鉴工作经验,切实增强绩效工作人员的业务水平。

组织对审计业务经费等 1 个项目开展了部门评价,共涉及资金 12 万元。以上项目由我部门自行组织开展绩效评价。从评价情况看,淮南市八公山区审计局 2024 年严格按照预算绩效管理工作实施方案做好项目预算执行工作,达到了项目预期绩效目标,提高了财政资源配置效率和使用效益。

我部门无下属单位,故未组织对所属单位整体支出开展部门评价。

## **(2) 部门决算中项目绩效自评结果。**

我局在 2024 年度部门决算中反映“审计工作经费”项目绩效自评综述和所有项目支出绩效自评表。

审计工作经费项目绩效自评综述:根据年初设定的绩效目标,项目绩效自评得分为 100 分。全年预算数为 12 万元,执行数为 12 万元,完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况:一是按照年初审计计划完成当年审计项目;二是为政府节约了财政资金支出,发挥财政资金最大绩效。发现的主要问题及原因:预算编

制仍有进步空间。下一步改进措施：将继续加强预算编制规范预算资金的合理使用。

### **(3) 部门评价结果。**

项目绩效自评表及绩效报告详见“附件 1：2024 年度项目支出绩效自评表”“附件 2：2024 年度审计业务经费项目绩效评价报告”

## **第四部分 名词解释**

**一、财政拨款收入：**指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**四、附属单位上缴收入：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**五、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**六、其他收入：**指除财政拨款收入、事业收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、经营收入以外的各项收入。

**七、使用非财政拨款结余（含专用结余）：**指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金額，以及使

用专用结余安排支出的金额。

**八、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、结余分配：**指事业单位按照政府会计准则制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余等的金额。

**十、年末结转和结余：**指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已经完成等产生的结余资金。

**十一、基本支出：**指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十二、项目支出：**指单位在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十三、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十四、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路

费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十五、机关运行经费：**指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**附件：**1. 2024 年度项目支出绩效自评表

2. 2024 年度审计业务经费项目绩效评价报告

# 附件 1

## 项目支出绩效自评表

(2024 年度)

项目名称		审计业务经费						
主管部门		八公山区审计局			实施单位	八公山区审计局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额:	12	12	12	10	100%	10	
	其中: 本年财政拨款	12	12	12				
	上年结转资金							
	其他资金							
年度总体目标完成情况	预期目标			实际完成情况				
	<p>目标 1. 保证审计机构正常运转和单位职工正常工作, 最终按照年初审计计划完成当年审计项目。</p> <p>目标 2. 通过审计, 找出管理薄弱环节, 提出合理化建议, 促进被审计单位改进和加强管理, 提高政府资金使用效益。</p>			<p>1. 保证审计机构正常运转和单位职工正常工作, 最终按照年初审计计划完成当年审计项目。</p> <p>2. 通过审计, 找出管理薄弱环节, 提出合理化建议, 促进被审计单位改进和加强管理, 提高政府资金使用效益。</p>				
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	审计项目数	12 个	12 个	20	20	
		质量指标	指标 1: 根据《审计法》, 高质量完成年初审计计划规定的审计项目。	出具的审计报告通过区委审计委员会、人大常委会会议审议。	通过	10	10	
		时效指标	指标 1: 按照年初审计计划及时完成当年审计项目。	按照审计计划规定的时间节点完成审计项目。	准确按照时间节点完成	10	10	

		<b>成本指标</b>	指标 1: 控制开支成本在预算范围内。	12 万元	12 万元	10	10	
	<b>效益指标 (30 分)</b>	<b>经济效益指标</b>	指标 1: 为政府节约财政资金支出, 发挥财政资金最大绩效。	通过审计挽回损失浪费资金。	通过审计, 查处被审计单位管理不规范资金。	10	10	
		<b>社会效益指标</b>	指标 1: 最大程度发挥审计监督作用, 增加政府公信力。	通过区政府政务网站向社会公开审计报告。	公开了区本级、各预算单位预算执行情况审计报告和重大政策措施落实情况审计报告。	10	10	
		<b>生态效益指标</b>	指标 1: 促进领导干部切实履行自然资源资产管理和生态环境保护责任, 助力提升绿色发展水平。	完成 1 个自然资源资产离任审计项目。	完成了八公山镇党委书记自然资源资产任中审计项目。	5	5	
		<b>可持续发展影响指标</b>	指标 1: 促进被审计单位和个人自觉履行经济责任。	被审计单位和个人积极整改, 履职更尽责。	针对审计发现的问题, 提出审计建议, 推动被审计单位制定整改措施。	5	5	
		<b>满意度指标 (10 分)</b>	<b>服务对象满意度指标</b>	群众满意度	≥95%	≥95%	10	10
<b>总分</b>						100	100	

注：1. 一级指标分值统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、服务对象满意度指标 10 分、预算资金执行率 10 分。如有特殊情况，上述权重可做适当调整，但加总后应等于 100 分。各部门根据各项指标重要程度确定三级指标的分值。得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2. 定性指标根据指标完成情况分为：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100-80% (含 80%)、80-60% (含 60%)、60-0% 合理确定分值。

3. 定量指标若为正向指标 (即指标值为  $\geq$  \*), 则得分计算方法应用全年实际值/年度指标值  $\times$  该指标分值；若定量指标为反向指标 (即指标值为  $\leq$  \*), 则得分计算方法应用年度指标值/全年实际值  $\times$  该指标分值；定量指标得分最高不得超过该指标分值上限。

4. 评价得分说明：说明全年实际值与年度指标值偏离情况 (未达、持平、超额)。

## 附件 2

# 2024 年审计业务工作经费 项目绩效自评报告

## 一、项目基本情况

### (一) 项目概况

#### 1. 项目立项情况

项目立项背景：国家实行审计监督制度。坚持党对审计工作的领导，构建集中统一、全面覆盖、权威高效的审计监督体系。审计业务工作经费用于保证审计局日常运转的各项支出，包括办公费、审计费、印刷费、邮电费、差旅费、培训费、其他商品和服务支出等费用，保障审计业务顺利开展。

主要内容：用于保证审计局日常运转的各项支出，包括办公费、审计费、印刷费、邮电费、差旅费、培训费、其他商品和服务支出等费用，保障审计业务顺利开展。

覆盖面：参与年度审计项目的机关审计工作人员、协审人员等。

资金总量：12 万元

资金类型：财政资金

项目类型：业务经费

实施周期：2024 年 1 月 1 日至 2024 年 12 月 31 日

项目实施主管部门：淮南市八公山区审计局

## 2.项目执行情况

项目实施过程：审计人员按照年度审计工作计划，有序开展审计项目，及时足额支付审计局日常运转的各项支出。

项目进展及任务完成情况：按照审计项目计划，有序完成审计工作任务，按照规定时间节点出具高质量审计报告。通过审计业务工作经费及时足额支付审计局日常运转的各项支出

预算执行情况：年初预算资金 12 万元，实际全年预算数 12 万元，全年执行数 12 万元，预算执行率 100%。

项目资金投入和使用情况：项目资金均按照计划使用，项目资金使用符合相关财务管理制度要求，专款专用，不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等现象。

### **(二) 项目绩效目标**

#### 1.项目年度总体目标

目标 1.保证审计机构正常运转和单位职工正常工作，最终按照年初审计计划完成当年审计项目。

目标 2.通过审计，找出管理薄弱环节，提出合理化建议，促进被审计单位改进和加强管理，提高政府资金使用效益。

#### 2.总体目标完成情况

保证审计机构正常运转和单位职工正常工作，最终按照年初审计计划完成当年审计项目。通过审计，找出管理薄弱环节，提出合理化建议，促进被审计单位改进和加强管理，提高政府资金使用效益。

## 二、绩效评价结论

### （一）总体结论

2024 年度，审计业务外勤经费年初预算资金 12 万元，全年执行数 12 万元。圆满完成了年度审计项目计划，以及市委、市政府交办的审计工作任务，保障区审计局正常运转的各项支出。

### （二）评价结果

经评价，2024 年度审计业务经费项目综合得分为 100 分，评价结果为“优”。

## 三、指标分析

2024 年度审计业务外勤经费项目绩效评价指标体系共设置 3 个一级指标，9 个二级指标，9 个三级指标，各项指标评分情况分析如下：

### （一）产出指标（满分 50 分，实得 50 分）

#### 1.数量指标（满分 20 分，实得 20 分）

（1）审计项目数量。审计项目计划为年初制定，充分考虑审计全覆盖要求，以及我区审计工作实际情况。按照市委、市政府工作部署，认真完成区委、区政府交办的审计任务。

#### 2.质量指标（满分 10 分，实得 10 分）

根据《审计法》，高质量完成年初审计计划规定的审计项目。出具的审计报告通过区委审计委员会、市人大常委会会议审议。

#### 3.时效指标（满分 10 分，实得 10 分）

按照审计计划规定的时间节点完成审计项目。

#### 4.成本指标（满分 10 分，实得 10 分）

控制开支成本在预算范围内。

### **（二）效益指标（满分 30 分，实得 30 分）**

#### 1.经济效益指标（满分 10 分，实得 10 分）

为政府节约财政资金支出，发挥财政资金最大绩效。通过审计，查处被审计单位管理不规范资金。

#### 2.社会效益指标（满分 10 分，实得 10 分）

公开了区本级、各预算单位预算执行情况审计报告和重大政策措施落实情况审计报告。最大程度发挥审计监督作用，增加政府公信力

#### 3.生态效益指标（满分 5 分，实得 5 分）

促进领导干部切实履行自然资源资产管理和生态环境保护责任，助力提升绿色发展水平。

#### 3.可持续影响指标（满分 5 分，实得 5 分）

针对审计发现的问题，提出审计建议，推动被审计单位制定整改措施。促进被审计单位和个人自觉履行经济责任。

### **（三）满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）**

#### 1.满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）

通过畅通信访渠道，全区党员、干部、群众对审计工作的满意度较高。在审前、审中、审后的廉政监督中，未发现被审计对象反映审计人员廉政问题，满意度 $\geq 95\%$ 。

## **四、存在问题**

通过评价发现，2024 年度审计业务工作经费项目实施虽取得了一定的成效，但还存在一些问题和不足，主要表现在：预算执行率还需要进一步提升，部分经济科目执行偏慢。

## **五、下一步改进措施**

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，拟采取如下改进措施。

**一是加强项目资金管理。**通过预算管理和绩效管理，强化项目资金管理，推动项目资金使用更加科学规范。

**二是提升经费使用效率。**加快审计项目开展速度，提升经费使用效率，避免经费支出过于集中。