

八公山区政协办公室 2023 年度

项目绩效自评报告

一、基本情况

政协委员提案办理工作、培训工作、视察工作、听取情况通报工作，做好政协工作，展示政协委员风采，展示政协理论研究成果，提高委员履职、参政议政能力，为保证项目的顺利实施，政协委员项目经费在使用过程中严格执行财务管理制度，每一笔经济业务都按要求管理，对于重大的业务和事项，实行集体决策审批共同做出决定。

项目实施过程中严格执行项目管理和经费管理的有关规定，确保高质量完成培训考察、调研等任务。

项目资金全部由财政拨款。政协委员经费年初预算安排 12.3 万元，支付 9.3 万元。

二、综合评价结论

2023 年，八公山区政协办公室预算项目绩效目标设定合理、依据充分，内容完整规范，预算资金到位率 76%，使用率 76%，。项目各项绩效目标基本实现，社会效益显著，项目组织管理和财务管理健全规范，资金支出合规合理，未发生违法违规问题。绩效自评分数 98 分，等级划分为优。

三、绩效情况分析

(一)资金情况分析。

资金拨付方式为财政授权拨付，共计 12.3 万元，到位 9.3 万元，预算资金到位率 76%。

(二) 资金管理情况分析。

项目实际支出 9.3 万元，预算资金执行率 76%。

(三) 总体目标完成情况分析。

项目订立了严格的内部财务管理制度和会计核算制度，自觉接受上级和审计部门的监管，杜绝乱设账目，杜绝账外账的现象发生。

(四) 绩效指标完成情况分析。

1.产出指标完成情况分析

产出指标完成良好，各个项目按照工作要求基本完成，保障了整体项目的推进实施。

2.效益指标完成情况分析

效益指标完成良好，提高群众参与性及群众与委员联络度，提升参政议政的整体水平

3.满意度指标完成情况分析

服务对象的满意度：委员对活动的开展满意度达到了较高水平，满意度均为 95%。

四、发现的主要问题和改进措施

本部门加强项目资金管理，提高项目资金使用效益，强化部门项目支出责任，合理配置资源，促进部门提高绩效意识，增强部门项目支出责任，建立绩效报告制度，进一步提升部门项目管理水平，提高项目资金的使用效益，减少浪费和损失。

加快预算执行，提高预算编制完整性，收支要在结合上年度收支情况，考虑本年收支实际。提高项目资金执行率，项目支出按照预算确定的金额、进度执行，无特殊情况的应当当年执行完结。

五、绩效自评结果拟应用和公开情况

强化结果运用，单位在规范程序，综合考核，严格按照相关规定和制度完成评价测评之后，及时对评价结果进行了鉴定公示。

六、绩效自评工作开展情况

（一）前期准备

1.召开会议，统一思想

多次召开有关绩效评价的专题会议，传达学习贯彻区委、区政府会议和文件精神及相关工作部署，将全体班子成员的思想统一到实施绩效评价在我单位是势在必行并且要确保实效的高度上来。

2.高度重视，加强组织领导

为了认真抓好绩效评价工作，成立了绩效评价工作领导

小组。

（二）组织过程

1.广征意见，量化考核，发扬民主

通过广泛征求意见、充分发扬民主、集体讨论研究等程序，及时制定了有关绩效评价规定及制度，明确了实施和加强绩效评价工作的指导思想、总体目标、具体任务、实施步骤和评价措施，确保绩效评价工作不流于形式。

2.加强宣传，注重学习，营造氛围

及时将相关制度和文件印发下发到各人，并且在每周一次的学习例会上，由办公室主任主持对绩效评价的相关规定和制度进行了集中学习。

3.联系实际，科学安排，强力推进

注重并坚持做到把加强绩效评价工作与思想教育结合起来，与深入推进群众路线教育实践活动结合起来，与党风廉政建设和反腐败工作结合起来，与纠正单位不正之风、切实提高工作效能工作结合起来。

（三）分析评价

1.公平透明过程，绩效评价项目

严格按照制定的评价程序和相关制度对每个能够量化评价的项目实施绩效评价，确保评价依据充分，过程透明，结果公平。

2.创新评价方法，保证全面深入

采用书面自评和实地检查相结合的方法，在听取工作实施情况介绍的基础上，收集相关数据、资料，结合现场查验和民主测评，确保绩效评价工作的全面、深入。

七、其他需要说明的问题

无